



Załącznik 1 do zapytania ofertowego nr 6/POZ/PP/5.4/staż - szczegółowe wymagania stawiane opiekunom zajęć stażowych i zakres obowiązków

Opiekun zajęć stażowych	
wymagania	<p>Zgodnie z Programem kursu kwalifikacyjnego w dziedzinie pielęgniarstwa psychiatrycznego zatwierdzonego przez Ministra Zdrowia z dnia 19.08.2015r.</p> <p>Wykonawca – placówka, w której odbywają się zajęcia stażowe lub Wykonawca dysponuje umową z placówką na realizację staży.</p> <p>Liczba dni i godzin na 1 edycję, miejsce realizacji zajęć stażowych: 1 dzień – 7-11 godzin zajęć stażowych, 9 grup po 2-3 osoby; 180 godzin na 1 grupę, 22 dni na 1 grupę; 1 edycja – 1620 godz., 198 dni.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poradnia zdrowia psychicznego (PZP), 21h na 1 grupę – 18 dni (9 grup*2 dni) - Oddział psychiatryczny dla dorosłych, 49h na 1 grupę – 45 dni (9 grup*5 dni) - Oddział psychiatryczny dla dzieci i młodzieży, 35h na 1 grupę – 45 dni (9 grup*5 dni) - Oddział dzienny psychiatryczny, 35h na 1 grupę – 45 dni (9 grup*5 dni) - Stacjonarny oddział rehabilitacji psychiatrycznej albo Oddział/zespół leczenia środowiskowego, 40h na 1 grupę – 45 dni (9 grup*5 dni) <p>Za prawidłową organizację zajęć stażowych odpowiada Wykonawca. Staż dla poszczególnych edycji powinien być realizowany w tym samym mieście, w którym odbywają się wykłady i ćwiczenia.</p>
Zakres obowiązków	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zgodnie z Programem kursu kwalifikacyjnego w dziedzinie pielęgniarstwa psychiatrycznego zatwierdzonego przez Ministra Zdrowia z dnia 19.08.2015r. 2. Ponadto opiekun zajęć stażowych zobowiązany jest w szczególności do: <ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzić instruktaż wstępny, • nadzorować realizację harmonogramu zajęć stażowych, • nadzorować realizację świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez uczestnika kursu, • pomagać na bieżąco w rozwiązywaniu problemów, • nadzorować prowadzoną w ramach szkolenia przez uczestników kursu dokumentację medyczną, • rozpoczynania i kończenia zajęć zgodnie z planem zajęć • konsultacji merytorycznych i organizacyjnych z kierownikiem kursu. • przeprowadzania zajęć stażowych zgodnie z zatwierdzonym



	<p>programem,</p> <ul style="list-style-type: none">• zapewnienia wysokiego poziomu nauczania poprzez staranne, rzetelne przygotowanie i przekazanie treści praktycznych,• prowadzenia kontrolnych oraz końcowych prac zaliczeniowych, stosownie do wymogów programu nauczania,• prowadzenia dziennika zajęć stażowych: sprawdzanie listy obecności, wpisywanie tematów realizowanych zajęć według wzorów przekazanych przez Zamawiającego,• oznaczenia miejsca prowadzenia zajęć informacją o realizowaniu kwalifikacyjnych kursach w ramach projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej,• informowania Zamawiającego w formie ustnej lub elektronicznej o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadania,• przekazania Zamawiającemu oryginałów dokumentów z kursów,• terminowej realizacji powierzonego zadania,• prowadzenia miesięcznej ewidencji godzin i zadań wykonywanych na rzecz projektu oraz pozostałej aktywności zawodowej¹
--	--

¹ Zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, łączne zaangażowanie zawodowe osoby składającej ofertę, w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, **nie przekracza 276 godzin miesięcznie (nie dotyczy wykonawstwa przez podmioty oddelegowujące osoby).**